

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

г. Слюдянка

от 17.01.2025 г. № 12-р

**Об утверждении плана работы и основных**

**мероприятий деятельности администрации**

**Слюдянского муниципального района на 2025 год**

В целях координации и эффективного исполнения полномочий органов местного самоуправления Слюдянского муниципального района, повышения исполнительской дисциплины в решении экономических и социальных вопросов, улучшения взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления городских и сельских поселений, организаций, независимо от форм собственности и населением, в целях регламентации деятельности администрации Слюдянского муниципального района и ее структурных подразделений, руководствуясь статьями 7, 24, 38, 47 Устава Слюдянского муниципального района

1. Утвердить план работы и основных мероприятий деятельности администрации Слюдянского муниципального района на 2025 год (приложение).

2. Разместить план работы и основных мероприятий деятельности администрации Слюдянского муниципального района на 2025 год на официальном сайте администрации муниципального района http://www.sludyanka.ru/ в разделе «Администрация муниципального района».

3. Контроль над исполнением данного распоряжения возложить на заместителей мэра района Иванковича С.Н., Стаценскую Л.В., Адамову С.Б., Усачеву Т.Н., и на руководителя аппарата администрации муниципального района Скрылеву А.В., согласно распределению должностных обязанностей.

**Мэр Слюдянского муниципального района А.Г. Шульц**

Утвержден

распоряжением администрации

Слюдянского муниципального района

от 17.01.2025 г. № 12–р

План работы администрации и основных мероприятий деятельности Слюдянского муниципального района на 2025 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок реализации (либо конкретная дата) | | | Место проведения | | Ответственный исполнитель  (ФИО, должность) |
| 1. **Мероприятия в сфере социально-экономического развития** | | | | | | | |
| 1.1 | Проведение заседаний межведомственной комиссии по налоговой и социальной политике | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района  (конференц- зал) | Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.2 | Проведение заседаний Экономического совета | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района  (конференц-зал) | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.3 | Подготовка материалов к отчету о результатах деятельности мэра Слюдянского муниципального района, деятельности администрации муниципального района и иных подведомственных мэру муниципального района  органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Слюдянского муниципального района за 2024 год, о ходе реализации в 2024 году Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Слюдянского муниципального района, об эффективности реализации муниципальных программ в 2024 году | | Март - май | | Администрация муниципального района  (конференц-зал) | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.4 | Подготовка материалов к Прогнозу социально-экономического развития Слюдянского муниципального района на 2026-2028 годы | | до 01 июля | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.5 | Актуализация и продление до 2036 года Стратегии социально-экономического развития Слюдянского муниципального района на период до 2030 года, в т.ч. проведение общественных слушаний | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района  (конференц- зал) | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.6 | Организация заседаний проектного офиса по реализации Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Слюдянского муниципального района на период до 2030 года | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района  (конференц- зал) | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.7 | Подготовка типовой формы доклада и перечня дополнительных показателей о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период; Указ Президента РФ от 28.04.2018 № 607 | | До 01 мая | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.8 | Подготовка аналитических отчетов о социально-экономической ситуации на территории Слюдянского района | | Ежеквартально до 25 числа | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.9 | Подготовка отчета по форме № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования» | | 01 июня | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.10 | Подготовка отчета - Приложение к форме № 1-МО «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» | | 30 апреля | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.11 | Подготовка годового отчета по разделам: МУ, МСЗУ, туризм, инициативные проекты, СМСП | | До 1 марта | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А., заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.12 | Подготовка отчета об использовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив за 2024 год | | 01 февраля | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.13 | Заключение соглашения с Министерством экономического развития и промышленности Иркутской области о софинансировании расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2025 год | | Март | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.14 | Подготовка годового отчета по МП «Совершенствование механизмов управления в Слюдянском муниципальном районе» и оценке эффективности | | 1 марта | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.15 | Подготовка отчета по МП «Поддержка приоритетных отраслей экономики в Слюдянском муниципальном районе», и сводного доклада на Думу Слюдянского муниципального района | | 1 марта | | Администрация муниципального района | Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.16 | Подготовка отчета по МП «Содействие развитию предпринимательства и туризма в Слюдянском муниципальном районе» | | Ежеквартально | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.17 | Проверка отчетов по муниципальным программам | | Ежеквартально | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.18 | Проведение оценки эффективности муниципальных программ | | Февраль | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.19 | Предоставление отчетов в ГАС «Управление» по документам стратегического планирования (8 документов) | | В течение года | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.20 | Предоставление отчета по соглашениям о социально-экономическом сотрудничестве | | До 20 февраля  До 20 июля | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.21 | Реализация проекта по созданию брендовой сувенирной продукции Южного Прибайкалья: СВОЕ (маркетинговое продвижение, участие во Всероссийском конкурсе Туристический сувенир, реализация проектов в рамках соглашений с Точками роста СОШ № 10 и СОШ № 11) | | В течение года | | Администрация муниципального района | Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.22 | Реализация 2-х инициативных проектов по обустройству тур тропы «Чайный путь» (освещение, благоустройство) | | Июнь-сентябрь | | р.п. Култук | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.23 | Формирование Событийного календаря на 2026 год, участие в организации и проведении событийных мероприятий Слюдянского района | | Сентябрь | | Территория муниципального района | Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.24 | Организация участия Слюдянского района в ежегодной международной туристической выставке «Байкалтур» | | Октябрь | | Иркутск | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.25 | Проведение заседаний Экспертного совета по оценке брендовой сувенирной продукции Южного Прибайкалья | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района  (конференц- зал) | Проворова О.В., начальник Управления социально – экономического развития.  Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.27 | Курирование 3-х туристических клубных формирований | | В течение года | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.28 | Организация и проведение ежегодного Форума предпринимателей Слюдянского района | | Декабрь | | Актовый зал администрации муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.29 | Курирование работы:- Попечительского совета и Правления Некоммерческой организации "Фонд микрокредитования и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Слюдянского района"- Туристско-информационных центров Слюдянского района (3 ТИЦ) | | Ежеквартально | | Администрация муниципального района  (конференц- зал) | Проворова О.В., начальник Управления социально – экономического развития.  Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.30 | Подготовка заключений по оценке бизнес-планов на инвестиционные проекты претендентов в резиденты ОЭЗ ТРТ | | В течение года | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.31 | Проведение заседаний Координационного Совета в области развития малого, среднего предпринимательства и туризма при мэре Слюдянского муниципального района, включая работу рабочей группы по туризму при Координационном совете и ведение виртуальной приемной | | Ежеквартально | | Администрация муниципального района  (конференц- зал) | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.32 | Предоставление отчета в АИС МСП» Корпорация» о мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инфраструктуре поддержки | | 20 февраля | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.33 | Подготовка Перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции на территории Слюдянского муниципального района и Плана мероприятий по содействию развитию конкуренции на территории Слюдянского муниципального района | | Ноябрь | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.34 | Предоставление отчета в систему ГАС «Управление» о Реестре поддержки СМСП | | До 5 числа месяца оказания поддержи | | Администрация муниципального района | Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.35 | Подготовка ежеквартального отчета о направлении сводного реестра муниципальных услуг по Слюдянскому району | | Ежеквартально | | Администрация муниципального района | Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.36 | Маршрутизация заявлений по муниципальным услугам, поступивших посредством системы ПГС от заявителей | | По мере поступления заявлений | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.37 | Внесение сведений/ согласование сведений, вносимых КНО в систему ГИС ТОР КНД | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.38 | Внесение сведений в систему Мониторинг | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.39 | Согласование сведений, вносимых КНО в систему ЕРВК | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.40 | Мониторинг реализации соглашений, заключенных между ГАУ «МФЦ ИО» и ОМС в целях повышения качества и доступности муниципальных услуг | | До 20 июля | | Администрация муниципального района | Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.41 | Мониторинг предоставления услуг во исполнение раздела III пункта 4 подпункта 3 Протокола № 5 заседания подкомиссии по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг и предоставление отчета по реализации соглашений уполномоченного многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Слюдянского муниципального района | | До 01 октября | | Администрация муниципального района | Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.42 | Предоставление отчета 1 – ГМУ в системе ГАС «Управление» по муниципальным услугам Слюдянского муниципального района и поселений, входящих в его состав | | Ежемесячно до 10 числа | | Администрация муниципального района | Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.43 | Предоставление сводного отчета «Цифровая зрелость» по МСЗУ Слюдянского муниципального района и поселений, входящих в его состав | | Ежемесячно | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.44 | Работа в системе КЦР по созданию карточек муниципальных услуг, согласование регламентов в КЦР | | В течение года | | Администрация муниципального района | Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.45 | Предоставление отчета 1-контроль в систему Мониторинг | | Июль, январь | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.46 | Работа в системе ДО ГИС ТОР КНД (роль в системе «секретарь») | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.47 | Организация конкурса на муниципальном уровне реализации инициативных проектов на территории Слюдянского района, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области на 2026 год | | 01 августа – 12 октября | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.48 | Подготовка отчета об использовании субсидий по итогам реализации инициативных проектов на территории Слюдянского района, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области на 2024 год | | До 10 февраля | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.49 | Заключение соглашения с Министерством экономического развития и промышленности Иркутской области о софинансировании расходных обязательств на реализацию инициативных проектов на территории Слюдянского района, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области на 2025 год | | До 1 марта | | Администрация муниципального района | Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.50 | Руководство МКК «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Слюдянского района», осуществление текущей деятельности Фонда, сдача отчетности (еженедельная, ежемесячная, ежеквартальная, полугодовая, годовая, на нерегулярной основе). | | Ежедневно | | Администрация муниципального района | Проворова О.В. – начальник управления социально-экономического развития,  Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Игумнова В.М. – ведущий аналитик отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.51 | Реализация I этапа муниципального проекта школьного бизнес-инкубатора (разработка НПА, организация обучения участников, проведение фестиваля – конкурса) | | В течение года согласно плану реализации проекта | | Администрация муниципального района,  МБОУ СОШ №10 г.Байкальска | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Орлова Ю.А. – заведующий сектором отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.52 | Заключение соглашения о реализации кадровой политике в сфере туризма с МКУ КСПиК, и администрацией | | Февраль 2025 | | ГАПОУ БТОТиС | Проворова О.В. – начальник управления социально-экономического развития, Салдушева А.В. - начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.53 | Реализация Плана мероприятий к 4-х стороннему соглашению, заключенному между Тункинским, Шелеховским, Усольским и Слюдянским районами, по проекту «Сибирский тракт на Великом чайном пути» | | В течение года согласно плану реализации проекта | | Администрация муниципального района | Салдушева А.В., начальник отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории  Головинская Е.П. – ведущий специалист отдела по анализу и прогнозированию социально-экономического развития территории | |
| 1.54 | Прием отчетов о финансово-экономическом состоянии от сельхозтоваропроизводителей района, КФХ за 2024 год, формирование сводного отчета и сдача в МСХ Иркутской области | | 1 квартал (Согласно графику МСХ) | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.55 | Консультационная и методическая помощь в заключении Соглашений о предоставлении субсидий между сельхозорганизациями, КФХ и ИП в МСХ Иркутской области | | В течение года | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.56 | Организация и участие в ежегодной областной ярмарке «Агропромышленная неделя» | | Октябрь | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.57 | Организация и проведение специализированной, сельскохозяйственной районной выставки-ярмарки | | Август- сентябрь | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.58 | Прием квартального отчета о финансово-экономическом состоянии сельхозтоваропроизводителей района, формирование сводного отчета и сдача в МСХ Иркутской области | | Ежеквартально (согласно графика МСХ) | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.59 | Формирование и предоставление отчетности в МСХ Иркутской области о реализации плана по созданию и развитию семейной животноводческой фермы | | Январь, июнь | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.60 | Консультирование руководителей, молодых специалистов и рабочих на получение социальных выплат | | В течение года | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.54 | Консультационная помощь в формировании пакетов документов на получение субсидий и грантов главами КФХ, сельхозорганизациями и ЛПХ. | | В течение года | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.61 | Формирование «Сводного списка граждан, изъявившие улучшить жилищные условия путем строительства жилого помещения или получения жилья по договору найма жилого помещения» | | До 20 января,  В течение года | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.62 | Проведение заседаний Координационного Совета по развитию деятельности садоводческих некоммерческих объединений при администрации муниципального образования Слюдянский район | | В течение года | | Администрация муниципального района | Проворова О.В., начальник Управления социально – экономического развития, Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий, Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.63 | Взаимодействие с электросетевыми организациями по вопросу передачи на баланс электросетевого хозяйства садоводческих некоммерческих товариществ. | | В течение года | | Администрация муниципального района | Проворова О.В., начальник Управления социально – экономического развития.  Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.64 | Консультационная помощь в формировании пакетов документов для участия в конкурсе на получение грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ | | В соответствии с извещением о проведении конкурса, опубликованном МСХ Иркутской области | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.65 | Формирование и предоставление отчетности в Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области об использовании денежных средств по предоставленной субсидии на приведение в надлежащие состояние электросетевого хозяйства садоводческих некоммерческих товариществ. | | В течение года | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.66 | Участие в конкурсе на получении субсидии из областного бюджета в рамках ГП «Комплексное развитие сельских территорий». | | В течение года | | Администрация муниципального района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.67 | Проведение заседаний Рабочей группы по снижению причинения безнадзорными собаками вреда жизни или здоровью граждан на территории Слюдянского района | | В течение года | | Администрация муниципального района | Проворова О.В., начальник Управления социально – экономического развития, Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий, Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.68 | Сопровождение проекта по созданию и развитию товарно-молочной фермы | | В течение года | | Территория Слюдянского района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.69 | Сопровождение реализации инвестиционных проектов по созданию фермы мясного направления с промышленным забоем КРС, тепличного комплекса | | В течение года | | Территория Слюдянского района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.70 | Сопровождение проекта по развитию школ агробизнес-образования | | В течение года | | Территория Слюдянского района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.71 | Участие в мероприятиях и сопровождение реализации проекта по закладке промышленного плодово-ягодного сада | | В течение года | | Территория Слюдянского района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.72 | Участие в конкурсе на предоставляемые получателю средств на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма | | В соответствии с извещением о проведении конкурса, опубликованном МСХ Иркутской области | | Быстринское сельское поселение | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.73 | Реализация проекта по переработке плодово-ягодного местного сырья | | В течение года | | Территория Слюдянского района | Проворова О.В., начальник Управления социально – экономического развития.  Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.74 | Исполнение областных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области | | В течение года | | Территория Слюдянского района | Спивакова И.А., главный специалист отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.75 | Ежеквартальный отчет о реализации муниципальной программы «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях Слюдянского района» на 2019-2026 годы | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского района | Иванова Н.Ю., начальник отдела сельского хозяйства и развития сельских территорий | |
| 1.76 | Осуществление мониторинга цен на основные виды продовольственных товаров | | Ежемесячно | | Территория муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.77 | Проведение проверок по соблюдению перевозчиками действующих расписаний движения транспортных средств и исполнению действующих контрактов | | Ежемесячно | | Территория муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.78 | Организация и проведение акций, месячников по вопросам качества и безопасности товаров, услуг, реализуемых населению: | | | | Территория муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.78.1 | Акция «Потребитель, знай свои права» | | Февраль-март | |
| 1.78.2 | Месячник защиты прав потребителей | | Март - апрель | |
| 1.78.3 | Месячник качества и безопасности ранних овощей и фруктов | | Май-июнь | |
| 1.78.4 | Месячник качества и безопасности мяса и иной продукции животного происхождения | | Ноябрь - декабрь | |
| 1.78.5 | Месячник качества и безопасности пиротехнической продукции | | Декабрь - январь | |
| 1.79 | Содействие в организации на территории муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, ярмарок с привлечением местных сельхозпроизводителей | | Постоянно | | Территория муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.80 | Проведение мониторинга среди предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания за исполнением норм доступной среды для инвалидов. | | Постоянно | | Территория муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.81 | Формирование плана графика для нужд администрации Слюдянского муниципального района на 2026 год | | Декабрь | | Администрация муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.82 | Проведение муниципальных закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ | | По мере необходимости | | Администрация муниципального образования Слюдянский район | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.83 | Организация транспортного обслуживания населения (пригородное сообщение) на 2025 годы | | В течение года | | Территория муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.84 | Внесение изменений в схему нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Слюдянского муниципального района | | По мере необходимости | | Администрация Слюдянского муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.85 | Организация перевода части маршрутов пассажирских пригородных перевозок с регулируемых тарифов на нерегулируемые тарифы | | В течение года | | Территория муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1.86 | Внесение изменений в постановление администрации муниципального образования Слюдянский район «Об определении границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» в части изменения расчета расстояния | | Январь-июнь | | Территория муниципального района | Пестова Л.Г., начальник отдела регулирования рынка, работ и услуг.  Чередова Е.С., главный специалист отдела  регулирования рынка, работ и услуг. | |
| 1. **Мероприятия в сфере финансов** | | | | | | | |
| 2.1 | Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления Слюдянского муниципального района с территориальными органами (подразделениями) федеральных и областных органов исполнительной власти, определенными в качестве главных администраторов доходов местных бюджетов | | В течение года | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.2 | Участие в работе межведомственной комиссии по легализации налоговой базы при Администрации Слюдянского муниципального района в целях повышения доходной части консолидированного бюджета Слюдянского района | | Ежеквартально | | Администрация муниципального района  (конференц-зал) | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района совместно со специалистами администраций Слюдянского муниципального района и поселений |
| 2.3 | Формирование, инициирование и направление в Правительство Иркутской области, предложений по совершенствованию межбюджетных отношений, приемлемых для Слюдянского муниципального района | | При внесении изменений в областной бюджет на 2025 год | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.4 | Совершенствование нормативно-правового регулирования бюджетного процесса | | При изменении бюджетного законодательства на федеральном уровне | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района совместно со специалистами районной Думы, администрации муниципального района |
| 2.5 | Проведение мероприятий по сокращению временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета | | Ежемесячно | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.6 | Осуществление публикаций о внесении изменений в бюджет района, отчетов об исполнении районного бюджета на официальном сайте администрации Слюдянского муниципального района | | Ежеквартально, а также при внесении изменений в районный бюджет | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.7 | Представление отчета об исполнении бюджета Слюдянского муниципального района за 2024 год в министерство финансов Иркутской области | | Январь – Февраль 2025 года | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.8 | Подготовка проекта решения Думы Слюдянского муниципального района «Об исполнении бюджета Слюдянского муниципального района за 2024 год» | | Март - апрель 2025 года | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.9 | Составление «Бюджета для граждан» на основе проекта решения Думы администрации Слюдянского муниципального района об исполнении бюджета Слюдянского муниципального района за 2024 год | | Апрель - май 2025 года | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.10 | Проведение публичных слушаний по отчету об исполнении районного бюджета за 2024 год | | Май 2025 года | | Актовый зал администрации Слюдянского муниципального района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.11 | Представление отчета об исполнении районного бюджета за 2024 год к внешней проверке | | Апрель 2025 года | | Контрольно-счетная палата Слюдянского муниципального района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.12 | Формирование квартальных отчетов об исполнении районного бюджета в 2025 году | | Второй месяц, следующий за отчетным кварталом | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.13 | Подготовка нормативной базы для формирования и утверждения бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов | | 2-4 квартал 2025 года | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района совместно со специалистами районной Думы, администрации района |
| 2.14 | Формирование реестра расходных обязательств | | Октябрь – ноябрь 2025 года | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.15 | Организация составления проекта районного бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов, подготовка и обобщение материалов и документов к проекту | | До 15 ноября (в случае перенесения срока внесения проекта бюджета в районную Думу, в срок, установленный решением Думы) | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района совместно со специалистами администрации Слюдянского района, КУМИ, районной Думы, КСПК, администраций поселений |
| 2.16 | Проведение публичных слушаний по проекту районного бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов | | Ноябрь – декабрь  2025 года | | Актовый зал администрации Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра района |
| 2.17 | Представление проекта районного бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов к внешней экспертизе | | Ноябрь – декабрь 2025 года | | Контрольно-счетная палата Слюдянского муниципального района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района, заместитель мэра Председатель Контрольно-счетной палаты Слюдянского муниципального района |
| 2.18 | Организация формирования и размещения информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации («Электронный бюджет») | | По мере необходимости | | Комитет финансов Слюдянского района | | Председатель Комитета финансов Слюдянского муниципального района |
| 1. **Мероприятия в сфере управления объектами муниципального имущества** | | | | | | | |
| 3.1 | Приватизация муниципального имущества Слюдянского муниципального района | | В течение года в соответствии с утвержденным Планом (программой) приватизации муниципального имущества Слюдянского муниципального района на 2025 год | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Кармаданова И.Ю., консультант КУМИ |
| 3.2 | Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Слюдянского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Слюдянского муниципального района | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Дроздова Л.А., главный специалист КУМИ |
| 3.3 | Утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Дроздова Л.А., главный специалист КУМИ |
| 3.4 | Заключение договоров аренды земельных участков, купли-продажи земельных участков, договоров безвозмездного пользования земельных участков, договоров на размещение нестационарных торговых объектов, соглашений по перераспределению земельных участков, разрешений на использование земельных участков | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Дроздова Л.А., главный специалист КУМИ,  Евстратова О.В., главный специалист КУМИ |
| 3.5 | Предоставление земельных участков находящихся в муниципальной собственности Слюдянского муниципального района, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Слюдянского муниципального района, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Дроздова Л.А., главный специалист КУМИ |
| 3.6 | Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда Слюдянского муниципального района, предоставляемых по договорам социального найма | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Гришина О.Г., ведущий специалист КУМИ |
| 3.7 | Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда Слюдянского муниципального района в собственность граждан в порядке приватизации | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Гришина О.Г., ведущий специалист КУМИ |
| 3.8 | Претензионная и исковая работа по взысканию задолженности по арендной плате, не использованию земельных участков; представление интересов КУМИ Слюдянского муниципального района в судах | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Суворова А.Ю., консультант КУМИ |
| 3.9 | Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества, без торгов, договоров социального найма, договоров найма служебного жилого помещения, внесение изменений в договоры | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Суворова А.Ю.. консультант КУМИ |
| 3.10 | Выдача архивных справок о заработной плате и стаже работы в ликвидированных муниципальных предприятиях, учредителем которых являлся КУМИ Слюдянского муниципального района, документы которых находятся на хранении в КУМИ Слюдянского муниципального района | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Заколодкина А.А., старший инспектор |
| 3.11 | Формирование плана-графика закупок товаров, выполнение работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд КУМИ Слюдянского муниципального района, внесение изменений в план-график | | в сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ,  в течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Макушкина Ю.С., ведущий аналитик КУМИ |
| 3.12 | Проведение муниципальных закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Макушкина Ю.С., ведущий аналитик КУМИ |
| 3.13 | Осуществление муниципального земельного контроля на территориях сельских поселений, входящих в состав Слюдянского муниципального района | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Денисова М.А., ведущий специалист КУМИ |
| 3.14 | Подготовка торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом Слюдянского муниципального района; торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Слюдянского муниципального района, а также государственная собственность на которые не разграничена, и расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального района, и земельных участков, расположенных на межселенных территориях муниципального района; торгов по продаже муниципального имущества Слюдянского муниципального района | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Кармаданова И.Ю., консультант КУМИ |
| 3.15 | Разграничение имущества между муниципальным районом и сельскими поселениями, находящимися на территории Слюдянского муниципального района в связи с прекращением 01 января 2025 года действия Закона Иркутской области от 03 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», на основании, в соответствии с Законом Иркутской области от 28.12.2023г. № 165-ОЗ «О признании утратившими силу отдельных законов Иркутской области и отдельных положений законов Иркутской области» | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Кармаданова И.Ю., консультант КУМИ |
| 3.16 | Осуществление мероприятий в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.09.2021 года № 2424-р «Об утверждении Национального плана («дорожной карты») развития конкуренции в Российской Федерации на 2021-2025 годы», во исполнение постановления администрации Слюдянского муниципального района от 30.11.2022 года № 606 «Об утверждении Перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции на территории Слюдянского муниципального района и Плана мероприятий по содействию развития конкуренции на территории Слюдянского муниципального района», с целью определения состава муниципального имущества Слюдянского муниципального района, в том числе закрепленного за муниципальными учреждениями, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий администрации Слюдянского муниципального района | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Кармаданова И.Ю., консультант КУМИ,  Стаценская Л.В., председатель КУМИ |
| 3.17 | Внесение изменений и дополнений в действующие договоры аренды земельных участков, работа с арендаторами земельных участков | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Евстратова О.В.,  главный специалист КУМИ |
| 3.18 | Постановка граждан, проживающих на территории сельских поселений, на земельный учет в соответствии с Законом Иркутской области от 28.12.2015г. № 146-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» | | В течение года | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Евстратова О.В.,  главный специалист КУМИ |
| 3.19 | Проведение заседаний рабочей группы по вопросу оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Слюдянского муниципального района | | По мере необходимости | | КУМИ Слюдянского муниципального района | | Стаценская Л.В., председатель КУМИ |
| 1. **Мероприятия в сфере стратегического и инфраструктурного развития** | | | | | | | |
| 4.1 | Подготовка проектов внесения изменений в документы градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки сельских поселений. | | В течение года | | Администрация муниципального района и администрации сельских поселений по согласованию | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района. |
| 4.2 | Внесение сведений о границах населенных пунктов, территориальных зон в ЕГРН сельских поселений. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.3 | Внесение изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории Слюдянского муниципального района | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.4 | Подготовка документации по планировке территории Слюдянского муниципального района, разрабатываемой на основании решений администрации муниципального района | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района,  Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития |
| 4.5 | Подготовка градостроительных планов земельных участков | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.6 | Выдача разрешений на строительство (реконструкцию) объектов строительства на территориях сельских поселений. Продление срока действия разрешения на строительство. Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию на территориях сельских поселений. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.7 | Подготовка уведомлений о соответствии либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.8 | Подготовка уведомлений о соответствии либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.9 | Постановка завершенных строительством, реконструкцией объектов жилищного строительства на государственный кадастровый учет в рамках межведомственного взаимодействия. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.10 | Выдача разрешений (ордеров) на производство земляных работ на территориях сельских поселений | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.11 | Выдача разрешений на вырубку лесных насаждений на территории сельских поселений | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.12 | Проведение освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (в рамках получения материнского капитала) | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.13 | Подготовка и направления сводного реестра учета самовольных построек, выявленных на территории муниципального района в Службу государственного надзора Иркутской области | | Ежеквартально | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.14 | Подготовка и направление отчетов по запросам профильных министерств, служб и организаций Иркутской области:  - об исполнении требований Градостроительного кодекса РФ;  - по выданным разрешениям на строительство на территории муниципального района и разрешениям на ввод объектов в эксплуатацию;  - о жилищном строительстве на территории муниципального района;  - о количестве выданных разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию, в том числе объектов жилого назначения;  - сведения о выданных разрешениях на строительство и разрешениях на ввод объектов в эксплуатацию по статистической форме № 1-разрешение. | | Ежемесячно, ежеквартально | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.15 | Выявление незаконно установленных рекламных конструкций на территории Слюдянского муниципального района и выдача предписаний о демонтаже не законно установленных рекламных конструкций на территории Слюдянского муниципального района. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.16 | Организация и проведение районной комиссии по безопасности дорожного движения | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.17 | Подготовка, согласование и утверждение проектов внесения изменения в местные нормативы градостроительного проектирования: муниципального района, сельских поселений. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района.  Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития. |
| 4.18 | Организация, проведение общественных слушаний согласно требованиям природоохранного законодательства. Анализ проектов, подготовка замечаний по проектам. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района,  Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.19 | Организация, проведение публичных слушаний в области градостроительной деятельности. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района,  Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.20 | Ведение муниципальной программы «Комфортная и безопасная среда для жизни и  экологическое благополучие Слюдянского  муниципального района» (внесение изменений, подготовка отчетности и пр.) | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития,  Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития |
| 4.21 | Ведение реестра мест (площадок) накопления ТКО | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.22 | Мероприятия по ремонту и содержанию автомобильных дорог сельских поселений Слюдянского муниципального района | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.23 | Разработка предпроектной документации «Инженерная защита территорий сельских поселений Слюдянского муниципального района от затопления и подтопления» | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.24 | Получение разрешения на ввод в эксплуатацию и регистрация права на законченный строительством надземный пешеходный мост через р. Снежная в п. Новоснежная Слюдянского района Иркутской области». | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Бондарь Е.В., начальник управления стратегического и инфраструктурного развития,  Шехин А.В., главный архитектор муниципального района,  Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития. |
| 4.25 | Реализация проекта «Капитальный ремонт автомобильной дороги категории IVБ-п «Подъезд к рекреационной зоне» в Слюдянском муниципальном образовании Иркутской области» | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Бондарь Е.В., начальник управления стратегического и инфраструктурного развития,  Шехин А.В., главный архитектор муниципального района,  Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.26 | Подготовка ответов на обращения граждан | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района,  Зырянова Ю.М., начальник отдела стратегического развития,  Вахменцева Е.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития.  Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития,  Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития,  Ларионова И.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.27 | Подготовка ответов на запросы о предоставлении исходных данных в целях проектирования проектных организаций | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Шехин А.В., главный архитектор муниципального района |
| 4.28 | Подготовка и направление статистических отчётов № 12- ПУ; № 22-ЖКХ (Реформа); № 1-ЖКХ (зима); № 2-ЖКХ (зима); № 3-ЖКХ (зима) | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Ларионова И.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития,  Силаенкова А.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.29 | Подготовка и направление статистических отчётов в сфере энергоснабжения и повышения энергетической эффективности, ГИС ЖКХ. | | Ежемесячно, ежеквартально | | Администрация муниципального района | | Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития,  Силаенкова А.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.30 | Подготовка и направление Паспорта жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Слюдянский район в ОГКУ АДС ЖКХ Иркутской области. | | Период предоставления 1 раз в год, периодичность предоставления по состоянию на 1 января текущего года | | Администрация муниципального района | | Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития,  Ларионова И.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития,  Силаенкова А.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.31 | Подготовка и направление Документов:  о задолженности по заработной плате работникам сферы ЖКХ и задолженности населения по оплате за жильё и коммунальные услуги;  о задолженности предприятий и организаций за оказанные жилищно-коммунальные услуги и предприятий ЖКХ за поставленные энергоресурсы;  по кредиторской задолженности организаций осуществляющих управление многоквартирными домами, по оплате ресурсов необходимых для предоставления коммунальных услуг;  о формировании запаса топлива, расходе с начала отопительного сезона и остатке;  по задолженности за электрическую, тепловую энергию и уголь предприятий ЖКХ;  регистрация прав муниципальной собственности на объекты энергетики и коммунальной сферы, в том числе бесхозяйные объекты, и передачи их в концессию или долгосрочную аренду в министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области. | | Период предоставления ежемесячно, свод за год | | Администрация муниципального района | | Ларионова И.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития,  Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития |
| 4.32 | Подготовка дефектных ведомостей и составление сметной документации на проведение текущего и капитального ремонта в учреждениях социальной сферы. Получение положительных заключений экспертиз в части достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития,  Арыкова О.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.33 | Подготовка документации для проведения процедуры торгов по капитальному и текущему ремонту учреждений социальной сферы. Определение и обоснование начальной максимальной цены контракта. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития,  Арыкова О.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.34 | Подготовка заявок в профильные министерства Иркутской области в целях получения субсидии в рамках областных целевых программ на строительство, капитальный ремонт объектов социальной сферы. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Бондарь Е.В., начальник управления стратегического и инфраструктурного развития,  Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития,  Арыкова О.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития,  Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития |
| 4.35 | Подготовка технических заданий на разработку проектно-сметной документации по строительству объектов социальной сферы, инфраструктуры, получение и выдача исходных данных (технических условий, справок, писем, согласований). Курирования хода выполнения работ по муниципальным контрактам. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Бондарь Е.В., начальник управления стратегического и инфраструктурного развития,  Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития,  Арыкова О.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития,  Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития |
| 4.36 | Реализация проекта «Строительство школы на 725 мест в микрорайоне «Рудоуправление» г. Слюдянка» | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Бондарь Е.В., начальник управления стратегического и инфраструктурного развития  Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития  Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития  Арыкова О.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.37 | Ведение (исполнение) муниципального контракта по корректировке проектно-сметной документации и выполнение инженерных изысканий строительства объекта: Спортивно-оздоровительный комплекс (I, II этапы строительства) | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Бондарь Е.В., начальник управления стратегического и инфраструктурного развития  Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития  Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития  Арыкова О.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.38 | Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт филиал МБОУ СОШ №7 р.п. Култук в д. Быстрая. Получение положительных заключений экспертиз. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Бондарь Е.В., начальник управления стратегического и инфраструктурного развития,  Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития,  Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития,  Арыкова О.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.39 | Контроль за ходом и качеством выполнения строительно-монтажных работ, работ по капитальному ремонту объектов социальной сферы выполняемых подрядными организациями на основании заключенных муниципальных контрактов.  Предоставление отчётной документации по исполнению муниципальных контрактов в профильные министерства.  Контроль ведения исполнительной документации на объектах.  Закрытие актов выполненных работ. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Бондарь Е.В., начальник управления стратегического и инфраструктурного развития,  Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития,  Орлова Н.Ф., главный специалист отдела инфраструктурного развития,  Арыкова О.В., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.40 | Организация заседаний заседания постоянно действующего оперативного штаба по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к прохождению отопительного сезона 2024-2025 годы. | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития,  Ларионова И.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 4.41 | Подготовка документов о готовности Слюдянского муниципального района к отопительному сезону 2025-2026 годы. | | Сентябрь-ноябрь | | Администрация муниципального района | | Куксина Л.В., начальник отдела инфраструктурного развития  Ларионова И.А., ведущий инженер отдела инфраструктурного развития |
| 1. **Мероприятия в сфере гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций** | | | | | | | |
| 5.1 | Заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Слюдянского муниципального района | | | Ежеквартально | Администрации муниципального района  (конференц- зал) | Голованова Т.А., директор МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.2 | Подготовка и проведение внеплановых заседаний Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района | | | При необходимости | Администрации муниципального района  (конференц- зал) | Голованова Т.А., МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.3 | Заседания Антитеррористической комиссии Слюдянского муниципального района | | | Ежеквартально | Администрации муниципального района  (конференц- зал) | Спиваков В.В., заместитель директора МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района», Старикова И.В. аналитик первой категории отдела по делам ГО МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.4 | Подготовка и проведение внеплановых заседаний Антитеррористической комиссии Слюдянского муниципального района | | | При необходимости | Администрации муниципального района  (конференц- зал) | Спиваков В.В., заместитель директора МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района», Старикова И.В. аналитик первой категории отдела по делам ГО МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.5 | Комплексная проверка технической готовности автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны Иркутской области | | | 2 раз в год (март, октябрь) | Территория Слюдянского района | Сенько В.В., ведущий инженер отдела по делам ЧС МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.6 | Подготовка отчета о деятельности антитеррористической комиссии муниципального района | | | 2 раз в год (июль, декабрь) | Территория Слюдянского района | Старикова И.В. аналитик первой категории отдела по делам ГО МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.7 | Подготовка и направление доклада о состоянии гражданской обороны Слюдянского муниципального района | | | Январь, июнь | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | Спиваков В.В., заместитель директора МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.8 | Планирование, организация и проведение мероприятий по безопасному прохождению весеннего паводка на территории Слюдянского муниципального района | | | Февраль-май | Территория Слюдянского района | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.9 | Проведение технического обслуживания (ТО-1, ТО-2) технических средств оповещения муниципальной системы оповещения населения | | | В течение года | Территория Слюдянского района | Голованова Т.А., МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.10 | Осуществление мер по созданию, накоплению, использованию и восполнению резервов финансовых и материальных ресурсов, достаточных для ликвидации ЧС | | | В течение года | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | Голованова Т.А., МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.11 | Создание, модернизация и поддержание в постоянной готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций. | | | В течение года | Территория Слюдянского района | Голованова Т.А., МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.12 | Проведение месячника гражданской обороны на территории Слюдянского муниципального района | | | Октябрь | Территория Слюдянского района | Спиваков В.В., заместитель директора МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.13 | Участие в проведении Всероссийской тренировки по ГО | | | Октябрь | Территория Слюдянского района | Главное управление МЧС России по Иркутской области | |
| 5.14 | Участие в региональном смотре-конкурсе на звание «Лучшая ЕДДС муниципального образования Иркутской области» | | | Ноябрь | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | Ермоленко С.А., начальник ЕДДС и 112 МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.15 | Подготовка руководителей и должностных лиц, ответственных за организацию работы в области защиты населения и территорий от ЧС и (или) гражданской обороны в ГБУ ДПО «Учебно-методическом центре ГОЧСиПБ Иркутской области» | | | По плану комплектования на 2025 год | г. Иркутск, ул. Ударника 4, лит А | ГБУ ДПО «Учебно-методическом центре ГОЧСиПБ Иркутской области», Голованова Т.А., директор МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.16 | Развитие единой дежурно-диспетчерской службы Слюдянского муниципального района (системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112») | | | В соответствии с планом развития ЕДДС | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | Ермоленко С.А., начальник ЕДДС и 112 МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.17 | Выполнение мероприятий по предотвращению и ликвидации природных и техногенных чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах | | | В течение года | Территория Слюдянского района | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.18 | Подготовка доклада об организации и итогах подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны | | | Декабрь | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | Спиваков В.В., заместитель директора МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.19 | Реализация мероприятий муниципальной программы Слюдянского муниципального района ««Развитие системы гражданской обороны, защиты населения и территории от  чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории Слюдянского муниципального района» на 2025 – 2030 годы». Мониторинг и контроль выполнения мероприятий | | | В течение года | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | Голованова Т.А., директор МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 5.20 | Проведение профилактических мероприятий в местах отдыха на водных объектах, проведения профилактической работы с населением, выявлению случаев нарушения правил охраны жизни и здоровью людей на водных объектах и общественного порядка на берегах водоемов.  Выставление знаков, распространение листовок и памяток. Проведение профилактических мероприятий с целью предупреждения несчастных случаев и гибели несовершеннолетних. | | | В течение года | Территория Слюдянского района | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Слюдянского муниципального района» | |
| 1. **Мероприятия в сфере муниципального финансового контроля** | | | | | | | |
| 6.1 | Соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | | | Январь | МКУ ««Комитет финансов Слюдянского муниципального района» | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.2 | Контроль за соблюдением правовых актов, регулирующих оплату труда. Анализ целевого и эффективного расходования бюджетных средств, направленных на оплату труда. Контроль за достоверностью отчетов об исполнении муниципального задания. | | | Февраль | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа г. Слюдянки" | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.3 | Контроль за соблюдением правовых актов, регулирующих оплату труда. Анализ целевого и эффективного расходования бюджетных средств, направленных на оплату труда. Контроль за достоверностью отчетов об исполнении муниципального задания. | | | Март | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа г. Байкальска" | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.4 | Проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов бюджета Слюдянского муниципального района. | | | Апрель | МКУ "Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Слюдянского муниципального района" | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.5 | Анализ объема финансирования муниципальных программ (исполнение п.7 главы 7 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Слюдянского муниципального района, их формирования и реализации, утвержденного Постановлением №411 от 31.09.2020г. | | | Апрель | Ответственные исполнители муниципальной программы, соисполнители муниципальной программы, участники муниципальной программы | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.6 | Контроль за соблюдением правовых актов, регулирующих оплату труда. Анализ целевого и эффективного расходования бюджетных средств, направленных на оплату труда. Контроль за достоверностью отчетов об исполнении муниципального задания. | | | Май | Муниципальное бюджетное учреждение "Межпоселенческая центральная библиотека Слюдянского района" | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.7 | Контроль за достоверностью отчетов об исполнении муниципального задания | | | Июнь | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N4 г. Слюдянки | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.8 | Ревизия финансово-хозяйственной деятельности. | | | Август, сентябрь | Муниципальное автономное учреждения "Центр специализированной пищевой продукции и сервиса Слюдянского муниципального района" | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.9 | Контроль за достоверностью отчетов о реализации муниципальной программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений  несовершеннолетних в Слюдянском муниципальном районе» на 2019 – 2024 годы | | | Октябрь | МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Слюдянскго муниципального района | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 6.10 | Контроль за соблюдением правовых актов, регулирующих оплату труда. Анализ целевого и эффективного расходования бюджетных средств, направленных на оплату труда | | | Ноябрь | Муниципальное бюджетное учреждение "Детский лагерь отдыха и досуга "Солнечный" | | О.А. Бутина, начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля С.Р. Тепляшина, заведующий сектором отдела внутреннего муниципального финансового контроля |
| 1. **Мероприятия, пропагандирующие здоровый образ жизни** | | | | | | | |
| 7.1 | День спорта для детей с ОВЗ | | | 8 января | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.2 | Первенство Восточной Сибири по лыжным гонкам | | | 11-12 января | Лыжный стадион мкр. Южный, г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.3 | Соревнования по настольному теннису в рамках физкультурно-развлекательного проекта «Лига стартов на Байкале» | | | с 13 января по февраль | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.4 | Спортивные состязания «Весёлые старты» среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 15 января | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.5 | Кубок Слюдянского района по шахматам на приз мэра | | | 18 января | Шахматный клуб «Юбилейный», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.6 | Первенство Слюдянского района по Ринк-бенди | | | 19 января | Хоккейная коробка, Рудо, г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.7 | Районные соревнования по пионерболу среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 21, 23 января | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.8 | Традиционный турнир по мини-футболу, посвящённый памяти локомотивной бригады ТЧЭ-6 | | | 25 января | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.9 | Районные соревнования по волейболу среди команд девушек общеобразовательных учреждений | | | 28-29 января | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.10 | Первенство Слюдянского района по волейболу среди женских команд | | | с 3 февраля  по март | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.11 | Районные соревнования по волейболу среди команд юношей общеобразовательных учреждений | | | 4-5 февраля | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.12 | Зимний фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | | | 8 февраля | Акватория озера Байкал в районе Таловских озёр, г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.13 | Районные соревнования «Эстафета на коньках» среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 11 февраля | Стадион «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.14 | Зимний фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | | | 15 февраля | Лыжная база МБУ ДО «СШ г. Байкальска», спортзал МБУ ДО «СШ г. Байкальска» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.15 | Спортивная программа «Мама, папа, я – спортивная семья», посвящённая Году семьи | | | 16 января | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.16 | Первенство Слюдянского района по баскетболу среди мужских команд | | | с 17 февраля | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.17 | Первенство Слюдянского района по хоккею с мячом | | | 22 февраля | Стадион «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.18 | Открытое первенство Слюдянского района по самбо | | | 24 февраля | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.19 | Открытый турнир по настольному теннису (в том числе для людей с ограниченными возможностями здоровья) | | | 1 марта | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.20 | XVI открытая массовая лыжная гонка Слюдянского района «Лыжня Байкала – 2025» | | | 2 марта | Акватория озера Байкал в районе парка «Железнодорожник»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.21 | Открытый фестиваль Слюдянского района по (северной) скандинавской ходьбе, в том числе для людей с ограниченными возможностями здоровья | | | 2 марта | Парк «Железнодорожник»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.22 | Соревнования по настольному теннису в рамках физкультурно-развлекательного проекта «Лига стартов на Байкале» | | | с 10 марта | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.23 | Районные соревнования по шахматам среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 13 марта | Шахматный клуб «Юбилейный», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.24 | Открытое первенство Слюдянского района по вольной борьбе (определённые года) | | | 15 марта | МБУ ДО «СШ г. Байкальс» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.25 | Районные соревнования по настольному теннису среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 18 марта | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.26 | Районные соревнования по плаванию для людей с ограниченными возможностями здоровья | | | 20 марта | Спортивно-досуговый комплекс «Байкал»,  г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.27 | Первенство Слюдянского района по волейболу среди мужских команд | | | с 24 марта  по апрель | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.28 | Открытые соревнования «Кубок Первых Слюдянского района» по мини-футболу | | | 24-25 марта | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.29 | Традиционный региональный турнир по волейболу среди женщин, посвящённый памяти заместителя директора по УВР ДЮСШ В. Л. Волковой | | | 28-30 марта | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.30 | Соревнования по шашкам в рамках физкультурно-развлекательного проекта «Лига стартов на Байкале» | | | с 1 апреля | Шахматный клуб «Юбилейный», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.31 | Районные соревнования по стритболу среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 2-3 апреля | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.32 | ХIX традиционный открытый лично-командный турнир Слюдянского района по настольному теннису, посвященный памяти депутата районной Думы Александра Николаевича Бабученко | | | 5 апреля | Спортивный зал ГАПОУ «БТОТиС»,  г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.33 | Мероприятие, приуроченное к всемирному дню здоровья | | | 6 апреля | Онлайн | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.34 | Спортивный фестиваль среди лиц с ограниченными возможностями здоровья | | | 8 апреля | ДК «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.35 | Турнир по фиджитал спорту на призы мэра Слюдянского муниципального района | | | 18-20 апреля | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки», ДК «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.36 | Первенство Слюдянского района по стритболу среди женских команд | | | 26 апреля | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.37 | Районные соревнования по футболу среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 20-30 апреля (в случае сухого стадиона) или  14-15 мая | Стадион «Локомотив»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.38 | Всероссийский марафон «Заплыв на 10000 км» в рамках межведомственной программы «Плавание для всех» | | | 3 мая | Спортивно-досуговый комплекс «Байкал»,  г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.39 | Соревнования по волейболу в рамках физкультурно-развлекательного мероприятия «Лига стартов на Байкале» | | | с 5 мая по июнь | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.40 | Приём нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (по отдельному графику) | | | май | Стадион «Локомотив», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.41 | Эстафета среди производственных коллективов | | | 1-9 мая | г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.42 | Районные соревнования по лапте среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 16 мая | Стадион «Локомотив»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.43 | Открытое первенство Слюдянского района по вольной борьбе | | | 17 мая | МБУ ДО «СШ г. Байкальс» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.44 | Весенний легкоатлетический кросс | | | 25 мая | Парк «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.45 | Первенство Слюдянского района по мини-футболу | | | с 26 мая по июнь | Стадион «Локомотив», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.46 | Муниципальный этап Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди семейных команд Слюдянского района | | | 31 мая | Стадион «Локомотив», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.47 | Приём нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | | | 1 июня | Стадион «Локомотив», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.48 | Районные соревнования по скандинавской ходьбе среди детей с ограниченными возможностями здоровья | | | 4 июня | Парк «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.49 | Традиционный турнир по волейболу среди мужских команд, посвященный памяти А. К. Кутелева | | | 7 июня | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.50 | Фестиваль силовых видов спорта «Сила Байкала», посвященный празднованию Дня России | | | 12 июня | Большая площадь,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.51 | XV открытый областной турнир по боксу среди юношей «Слюдянский ринг» | | | 1-10 июля | Парк «Железнодорожник» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.52 | Приём нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» для людей с ограниченными возможностями здоровья | | | июль | Стадион «Локомотив», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.53 | Приём нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» для людей с ограниченными возможностями здоровья | | | июль | Стадион Спортивно-досугового комплекса «Байкал», г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.54 | Районный велокросс «Гонка Первых!» | | | 30 июля | Стадион «Локомотив», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.55 | Соревнования по парковому (пляжному) волейболу среди мужских команд, посвящённые празднованию Всероссийского Дня физкультурника | | | 9 августа | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.56 | Соревнования по парковому (пляжному) волейболу среди женских команд, посвящённые празднованию Всероссийского Дня физкультурника | | | 9 августа | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.57 | Эстафета по лёгкой атлетике, посвящённая празднованию Всероссийского Дня физкультурника | | | 9 августа | Стадион «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.58 | Соревнования по армрестлингу, посвящённые празднованию Всероссийского Дня физкультурника | | | 9 августа | Стадион «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.59 | Соревнования по стритболу среди женских команд, посвящённые празднованию Всероссийского Дня физкультурника | | | 9 августа | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.60 | Соревнования по стритболу среди мужских команд, посвящённые празднованию Всероссийского Дня физкультурника | | | 9 августа | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.61 | Соревнования по шахматам, посвящённые празднованию Всероссийского Дня физкультурника | | | 9 августа | МБУ ДО «СШ г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.62 | Соревнования по гиревому спорту, посвящённые празднованию Всероссийского Дня физкультурника | | | 9 августа | Стадион «Перевал»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.63 | Фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в рамках празднования Дня Российского Флага | | | 16 августа | Стадион «Локомотив»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.64 | Районная смешанная эстафета, посвящённая Дню Российского Флага | | | 23 августа | Парк «Перевал»,  Акватория озера Байкал, парк «Железнодорожник» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.65 | Фестиваль по чир спорту «Байкал ЧИР ФЕСТ» | | | 30 августа | Большая площадь,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.66 | Фитнес-день для детей с ограниченными возможностями здоровья | | | 1-10 сентября | Парк «Перевал»,  ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.67 | Физкультурно-спортивное веломероприятие «Поехали!» | | | 6 сентября | МБОУ «СОШ №7»,  р.п. Култук | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.68 | Районные соревнования по лапте среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | Сентябрь | Стадион «Локомотив»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.69 | Всероссийский День бега «Кросс нации» | | | Сентябрь | Парк «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.70 | Спартакиада по лёгкой атлетике среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 17 сентября | МБОУ «СОШ №7»,  р.п. Култук | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.71 | Приём нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | | | Сентябрь-октябрь | Стадион «Локомотив»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.72 | Приём нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | | | Сентябрь-октябрь | Стадион МБОУ «СОШ № 7», р.п. Култук | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.73 | Приём нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | | | Сентябрь-октябрь | Стадион Спортивно-досугового комплекса «Байкал», г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.74 | Районные соревнования по мини-футболу среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 2 октября | Стадион «Локомотив», г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.75 | Районные соревнования по футболу формата 8\*8 среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 6 октября | Стадион «Локомотив»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.76 | Районные соревнования по футболу формата 8\*8 среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 8 октября | Стадион «Локомотив»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.77 | Традиционный турнир по футболу памяти Ю. А. Степанова | | | 11 октября | Стадион «Локомотив»,  г. Слюдянка | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.78 | Муниципальный этап Всероссийского Чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС – БАСКЕТ» | | | Октябрь | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.79 | Первенство Слюдянского района по настольному теннису | | | 25 октября | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.80 | Районные соревнования по шашкам для людей с ограниченными возможностями здоровья | | | 29 октября | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.81 | Традиционный межрегиональный открытый турнир по волейболу среди мужских команд, посвящённый памяти погибших товарищей Андрея Товкань и Юрия Евенко | | | 8 ноября | Спортивно-досуговый комплекс «Байкал»,  г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.82 | Районные соревнования по баскетболу среди учащихся общеобразовательных учреждений | | | 10 ноября - 16 декабря | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.83 | Первенство Слюдянского района по шахматам | | | 15, 22 ноября | Шахматный клуб «Юбилейный»  г. Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.84 | Открытое первенство Слюдянского района по вольной борьбе (определённые года) | | | 29 ноября | МБУ ДО «СШ г. Байкальс» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.85 | Открытое первенство Слюдянского района  по лыжным гонкам «Приз первой лыжни» | | | 30 ноября | Лыжный стадион мкр. Южный, г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.86 | Первенство Иркутской области по лыжным гонкам | | | 6-7 декабря | Лыжный стадион мкр. Южный, г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.87 | Первенство Слюдянского района по футзалу | | | декабрь | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.88 | Открытый турнир Слюдянского района по боксу «Будущие чемпионы» | | | 20-21 декабря | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.89 | Открытый районный турнир по гиревому спорту | | | 20-31 декабря | Спортивный зал ГАПОУ «БТОТиС», г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.90 | Открытый районный турнир по пауэрлифтингу | | | 20-31 декабря | КДЦ «Радуга»,  г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.91 | Соревнования по настольному теннису, посвящённые памяти начальника караула Вишневского С.П. | | | 27 декабря | МБУ ДО «СШ  г. Слюдянки» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 7.92 | Открытое первенство Слюдянского района  по лыжным гонкам «Новогодняя лыжня» | | | 31 декабря | Лыжный стадион мкр. Южный, г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 1. **Мероприятия в сфере молодежной политики** | | | | | | | |
| 8.1 | Районный конкурс «Статен в строю – годен в бою!» | | | Февраль | Администрация Слюдянского района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.2 | Фиджитал-турнир | | | Март | Спортивная школа г.Слюдянки, ДК Перевал | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.3 | День призывника | | | Апрель | Большая площадь г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.4 | «Веселые старты», приуроченные Всемирному Дню здоровья | | | Апрель | Большая площадь г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.5 | Поздравление беременных | | | Апрель | Слюдянская районная больница | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.6 | Всероссийская акция «Георгиевская ленточка» | | | Май | Большая площадь г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.7 | Районная военно-патриотическая игра «Зарница 2.0» среди обучающихся общеобразовательных учреждений (младшая группа) | | | Май | Спортивная школа г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.8 | Районная военно-патриотическая игра «Зарница 2.0» среди обучающихся общеобразовательных учреждений (средняя группа) | | | Май | Спортивная школа г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.9 | Районная военно-патриотическая игра «Зарница 2.0» среди обучающихся общеобразовательных учреждений (старшая группа) | | | Май | Спортивная школа г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.10 | Фестиваль Первых | | | Июнь | Большая площадь г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.11 | День молодежи | | | Июнь | Парк Железнодорожник г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.12 | Молодежная игра «Покорители стихий» | | | Июнь | г. Шелехов | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.13 | День семьи, любви и верности | | | Июль | Большая площадь г.Слюдянки | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.14 | Культурно-спортивный слет молодежи | | | Июль | п. Большое Голоустное | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.15 | Семейный фестиваль | | | Август | Стадион «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.16 | Туристический слет Байкальский ориентир» среди производственных и педагогических коллективов | | | Сентябрь | с.Тибельти | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.17 | Туристический слет среди учащихся образовательных организаций Слюдянского района | | | Сентябрь | м-н Рудоуправление | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.18 | Семинар для специалистов, работающих с молодежью | | | Октябрь | г.Иркутск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.19 | Поздравление беременных женщин | | | Октябрь | Слюдянская районная больница | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.20 | Региональный слет ВВПОД «Юнармия» | | | Ноябрь | г.Иркутск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 8.21 | День добровольцев | | | Декабрь | ДК Перевал | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 1. **Культурно – досуговые мероприятия** | | | | | | | |
| 9.1 | Новогодние и рождественские праздники | | | 1-8 января | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.2 | Конкурсы и викторины по культуре, традициям родного края через СМИ района | | | В течение года | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.3 | Торжественное открытие Года защитника Отечества | | | 31 января | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.4 | Проведение цикла мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества | | | 1 – 25 февраля | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.5 | Районный конкурс «Ах, частушечка-частушка!» | | | 15 февраля | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.6 | Муниципальный конкурс «Супер папа», посвящённый Году защитника Отечества | | | 16 февраля | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.7 | Муниципальный конкурс «Юный супергерой» | | | 22 февраля | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.8 | Проведение цикла мероприятий, посвященных 8 Марта (конкурсы, фестивали, чествования и т.д.) | | | Март | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.9 | Народный праздник «Масленица» («Проводы русской зимы») | | | 1-2 марта | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.10 | Неделя искусств для детей и юношества | | | Март | ДШИ района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.11 | Неделя детско-юношеской книги и конкурс «Лучший читатель» | | | Март | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.12 | Муниципальный конкурс «На балу у Золушки» | | | 14 марта | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.13 | Открытый районный конкурс вокального мастерства «Золотой микрофон» | | | 15 марта | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.14 | Фестиваль-конкурс для пенсионеров «Неугомонные сердца» | | | 22 марта | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.15 | Празднование «Дня работников культуры» | | | 28 марта | ДК «Железнодорожников» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.16 | Конкурс гитаристов «Живой звук» | | | 29 марта | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.17 | Районный фестиваль детского вокального творчества для дошкольников «Апрельская капель» | | | 18 апрель | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.18 | Районный конкурс «КВН» в рамках районного спортивно-развлекательного проекта «Лига стартов на Байкале» | | | 19 апреля | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.19 | Вокальный конкурс «Катюша» | | | 26 апреля | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.20 | Районный конкурс вокального мастерства для детей и юношества «Утренняя звездочка» | | | 30 апреля | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.21 | Празднование 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г. По отдельному плану. | | | Май | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.22 | Концертные выступления творческих коллективов и исполнителей по району | | | Май | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.23 | Празднование общероссийского Дня библиотек | | | Май | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.24 | Проведение конкурсов по краеведению, посвященных юбилею Слюдянского района | | | Май | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.25 | Проведение конкурсов по краеведению | | | Май | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.26 | Проведение дней семейного чтения | | | Май | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.27 | Всероссийский фестиваль детского народного творчества «Роза Ветров «Москва-Байкальск транзит 2025» | | | Май | г. Байкальск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.28 | Общерайонный последний звонок | | | 23 мая | г. Слюдянка, Большая площадь | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.29 | Мероприятия, посвящённые Дню защиты детей | | | 1 июня | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.30 | Празднование Дня независимости России | | | 12 июня | г. Слюдянка, Большая площадь | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.31 | Цикл выездных концертов в населенных пунктах Слюдянского района, посвященный юбилею района | | | июнь-август | населенные пункты Слюдянского района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.32 | Фестиваль красок | | | 12 июня | г. Слюдянка, Большая площадь | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.33 | Финальный этап спортивно-развлекательной игры «Лига стартов на Байкале», посвященной юбилею Слюдянского муниципального района | | | 14 июня | г. Слюдянка,  ст. Перевал | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.34 | Патриотическая акция «Свеча памяти» | | | 22 июня | г. Слюдянка,  Парк Перевал | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.35 | Празднование Дня семьи, любви и верности | | | 8 июля | г. Слюдянка, Большая площадь | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.36 | Торжественное награждение почетных семей Иркутской области медалью «За любовь и верность» | | | 8 июля | Иркутск | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.37 | Спартакиада среди поселений, посвященная юбилею Слюдянского района | | | Июль | МБОУ СОШ № 7 | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.38 | Региональный творческий фестиваль «Волна Байкала – 2025 г.» | | | 9-13 июля | г. Слюдянка, ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.39 | Проведение Дней сел и поселков | | | Июль - октябрь | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.40 | День государственного флага Российской Федерации | | | 22 августа | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.41 | День знаний | | | 1 сентября | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.42 | Фестиваль ухи на Байкале | | | Сентябрь | парк Железнодорожник | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.43 | День пожилого человека | | | 1 октября | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.44 | Открытый конкурс для ветеранов и пожилых людей «Нам года – не беда» | | | 10 октября | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.45 | Районный конкурс «Супер бабушка – 2025» | | | 16 октября | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.46 | Цикл мероприятий в рамках празднования Дня отца | | | Октябрь | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.47 | День народного единства | | | 4 ноября | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.48 | Цикл мероприятий в рамках празднования Дня матери | | | Ноябрь | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.49 | Конкурс исполнителей под гитару «Струны» | | | 8 ноября | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.50 | Цикл мероприятий в рамках декады инвалидов ХII Фестиваль для людей с ОВЗ «Вместе» | | | 2-6 декабря | ДК «Юбилейный» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.51 | Выставка творчества людей с ОВЗ «Невозможное возможно» | | | В течение декабря | ДК «Перевал» | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.52 | Районные выставки народно-прикладного творчества | | | В течение года | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 9.53 | Новогодние праздники и спектакли для населения | | | 15-30 декабря | Все учреждения культуры района | | Отдел культуры, спорта и молодежной политики МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района» |
| 1. **Мероприятия в сфере образования** | | | | | | | |
| 10.1 | Разработка плана мероприятий для учреждений дошкольного образования на 2025 год | | | Январь | Муниципальные образовательные дошкольные учреждения  Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.2 | Годовой статистический отчет «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» | | | Январь | Муниципальные образовательные дошкольные учреждения  Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.3 | Мониторинг по профилактике скулшутинга за 2023 год. | | | 20 января | Школы№ 1,2,4,7,9,10,11,12,49,50. | | Мутина А.С., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.4 | Неделя профилактики насилия в образовательной среде «Дружить здорово!» | | | 22-27 января | Учащиеся 1-11 классов образовательные организации | | Мутина А.С., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.5 | Мероприятия памяти жертв Холокоста и снятия блокады Ленинграда | | | 23-27 января | Образовательные организации | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.6 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» | | | 29 января – 02 февраля | Учащиеся 5-11 классов образовательные организации | | Рубцова О.С., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.7 | Мониторинги от Центра Развития дополнительного образования Иркутской области | | | В течение месяца | Образовательные организации района | | Шехина Т.Н., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.8 | Заседание учителей ОБЗР | | | Январь | Учителя  ОБЗР | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.9 | Неделя профилактики наркозависимости «Независимое детство» | | | 26 февраля – 02 марта | Учащиеся 5-11 классов образовательные организации | | Мутина А.С., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.10 | Месячник оборонно-массовой работы (в том числе, акция «Поздравь солдата-земляка») | | | В течение месяца | Учащиеся и педагоги образовательные организации | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.11 | Заседание РМО Воспитание | | | Февраль | Заместители директоров по ВР | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.12 | Заседание учителей физической культуры | | | Февраль | Учителя  образовательных организаций | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.13 | Областные конкурсы в сфере дополнительного образования | | | В течение месяца | образовательные организации | | Шехина Т.Н., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.14 | Конкурс «Учитель - 2025» | | | В течение месяца | Учителя образовательных организаций | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.15 | Муниципальные этапы конкурсов «Живая классика», «Живое слово» | | | 3 марта | Учащиеся образовательные организации | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.16 | Муниципальный этап областного конкурса «Ученик года» | | | 10-15 марта | Учащиеся образовательных организаций | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.17 | Отчёт о работе Точек Роста в ЦРДО | | | 18 марта | Руководители ТР | | Шехина Т.Н., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.18 | Организация и проведение мероприятий в рамках «Муниципального образовательного Форума – 2025» | | | Март | Муниципальные образовательные дошкольные учреждения  Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.19 | Работа с родителями (заседание штаба РОК) | | | 1 апреля | Актив штаба РОК | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.20 | Участие в работе призывной комиссии | | | В течение месяца | Юноши призывного возраста | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.21 | Неделя профилактики от несчастных случаев и детского травматизма «Жизнь! Здоровье! Красота!» | | | 02-07 апреля | Учащиеся 1-11 классов | | Мутина А.С., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.22 | Муниципальный этап слета ДЮП | | | 26 апреля | Члены ДЮП образовательные организации района | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.23 | II муниципальный родительский форум | | | 15 апреля | Активные родители района | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.24 | Заседание РМО БИЦ | | | В течение месяца | Библиотекари образовательные организации | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.25 | Подготовка и организация проверочных и диагностических работ | | | В течение месяца | Ответственные педагоги образовательные организации | | Рубцова О.С., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.26 | Работа на пункте ППЭ в качестве члена ГЭК | | | 19-24 мая | Выпускные классы | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.27 | Организация учебных сборов | | | 19-24 мая | Учащиеся 10 классов школ района | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.28 | Заседание РМО учителей физической культуры | | | Май | Учителя физической культуры образовательные организации | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.29 | Организация и участие в мероприятиях, посвященных празднованию юбилея Победы | | | В течение месяца | Обучающиесяшкол | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.30 | Заседание РМО учителей ОБЗР | | | В рамках проведения муниципального этапа ВСИ «Зарница» | Учителя ОБЗР  образовательные организации | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.31 | Заседание РМО зам. директоров по УВР | | | В течение месяца | зам. директоров по УВР | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.32 | Заседание РМО Воспитание | | | В течение месяца | Заместители директоров по ВР | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.33 | Мониторинг работы системы Навигатор Слюдянского района | | | Май | МОЦ района | | Шехина Т.Н., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.34 | Подготовка и проведение сессий ТПМПК | | | Май | Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.35 | Организация и проведение конкурсного отбора на получение премии мэра детям «За особые успехи в учебе» | | | Май | Муниципальные общеобразовательные организации, Комитет по социальной политике и культуре | | Отдел образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.36 | Подготовка пакета документов для выделения субсидии на осуществление капитальных ремонтов образовательных организаций | | | Май | Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.37 | Формирование отчета о работе за 2024 – 2025 учебный год | | | Май | Комитет по социальной политике и культуре | | Комитет по социальной политике и культуре |
| 10.38 | План контрольных мероприятий на 2025 - 2026 учебный год | | | Май | Комитет по социальной политике и культуре | | Комитет по социальной политике и культуре |
| 10.39 | Организация и проведение ГИА. Работа в качестве членов ГЭК ГИА, информационное и техническое сопровождение ГИА-2025. Работа с выпускниками прошлых лет. | | | Июль | Комитет по социальной политике и культуре | | Комитет по социальной политике и культуре |
| 10.40 | Комиссия по комплектованию дошкольных образовательных учреждений на 2024-2025 учебный год | | | Июль | Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.41 | Мониторинг участия ОО в мероприятиях учебного года различного уровня | | | 20- 30 июня | образовательные организации | | ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.42 | Мониторинг работы общественных наркологических постов образовательных организаций (постов «Здоровье+») за 2 полугодие. | | | 20- 25 июня | Школы № 1,2,4,7,9,10,11,12,49,50. | | Мутина А.С., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.43 | Оптимизация графиков проверочных и диагностических работ в ОО | | | В течение месяца | образовательные организации района | | Рубцова О.С., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.44 | Работа на пункте ППЭ в качестве члена ГЭК | | | В течение месяца | Выпускные классы | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.45 | Работа с советниками директоров по воспитанию | | | В течение месяца | Советники, обучающиеся образовательные организации | | Филиппова С. И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.46 | Мониторинги работы МОЦ, Точек Роста, ОО района различных уровней | | | В течение месяца | Руководители МОЦ, Точек Роста, ответственные педагоги | | Филиппова С.И., главный специалист ИМЦ Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.47 | Консультация и помощь, контроль в организации публикации аттестатов в ФИС ФРДО. | | | Июнь – июль | Комитет по социальной политике и культуре | | Козленко Т.В., начальник отдела образования  Чернавцев А.В., ведущий инженер Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.48 | Планирование работы отдела образования, планирование контрольных мероприятий | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Комитет по социальной политике и культуре |
| 10.49 | Осуществление записи на ТПМПК | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В. главный специалист Комитета по социальной политике и культуре. |
| 10.50 | Обновление банка данных по детям ОВЗ и детям – инвалидам | | | В течение года | Муниципальные образовательные учреждения | | Крестина Е.В. главный специалист Комитета по социальной политике и культуре. |
| 10.51 | Организация работы методических объединений: «Развитие», «Вектор развития», «Траектория развития» | | | В течение года | Специалисты  социально – психологической службы образовательные учреждения | | Крестина Е.В. главный специалист Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.53 | Организация работы методического объединения МО «Дошкольник», «малышок», «Музыка и движение» | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.54 | Подготовка наградных материалов для награждения работников системы образования | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.55 | Подготовка описей и документов для передачи в районный архив | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.56 | Участие в совещаниях руководителей образовательных организаций. Ведение протокола. | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Комитет по социальной политике и культуре |
| 10.20 | Исполнение межведомственного плана мероприятий по профилактике суицидов и суицидального поведения несовершеннолетних в Слюдянском муниципальном район на 2022 – 2025 гг | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре  Муниципальные образовательные учреждения | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.21 | Заполнение статистической отчетности на сайте https://quality.coko38.ru | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Комитет по социальной политике и культуре |
| 10.22 | Исполнение мероприятий ИПРА | | | В течение года | Муниципальные образовательные учреждения Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.23 | Участие в заседаниях ММГ в качестве внештатного психолога | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.24 | Исполнение плана мероприятий для учреждений дошкольного образования на 2025 год | | | В течение года | Муниципальные образовательные дошкольные учреждения  Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.25 | Организация и проведение «Школы методиста» ДО | | | В течение года | Муниципальные образовательные дошкольные учреждения  Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.26 | Сбор статистических сведений об обеспеченности кадрами образовательных учреждений | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Козленко Т.В., начальник отдела образования |
| 10.27 | Обеспечение функционирования и работоспособного состояния компьютерной техники, сетевого оборудования, оргтехники.  Техническое сопровождение, настройка программного обеспечения, настройка и установка компьютерной техники и оргтехники, необходимых для проведения обучающих мероприятий и видеоконференций в режиме онлайн. | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Чернавцев А.В., ведущий инженер Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.28 | Обеспечение функционирования официального сайта (www.ksp.edusluda.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его ведение и администрирование | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Чернавцев А.В., ведущий инженер Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.29 | Контроль регистрации и работы на платформе в «Сферум» | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Чернавцев А.В., ведущий инженер Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.30 | Контроль своевременной публикации контента в «Госпабликах» | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Чернавцев А.В., ведущий инженер Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.31 | Работа и администрирование в системе «Обратная связь»; «Инцидент» | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре  Чернавцев А.В., ведущий инженер Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.32 | Мониторинг системы АИС «Зачисление в ОО», консультирование по настройке места и работы с системой АИС «Зачисление в ОО» | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Чернавцев А.В., ведущий инженер Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.33 | Мониторинг системы «Дневник.ру», система мониторинга работы «Дневник.ру»: активность работы в системе в разрезе по ОО, своевременность выполнения ДЗ, своевременность выставления оценок, выдача ДЗ, активность работы учителей | | | В течение года | Комитет по социальной политике и культуре | | Чернавцев А.В., ведущий инженер Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.34 | Заполнение отчета по итогам реализации проектов «Цифровая образовательная среда в школе», «Успех каждого ребенка», «Современная школа» | | | Ежеквартально | Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.35 | Статистический отчет «Сведения о неполной занятости и движении работников» | | | Ежеквартально | Муниципальные образовательные учреждения  Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.36 | Статистический отчет «Численность обучающихся в возрасте 15-21 года» | | | Ежеквартально | Муниципальные общеобразовательные организации,  Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.37 | Отчеты об оказании муниципальных услуг | | | Ежемесячно | Комитет по социальной политике и культуре | | Рымарева А.В., главный специалист отдела образования Комитета по социальной политике и культуре |
| 10.38 | Мониторинг по организации воспитания и обучения детей, обучающихся на дому | | | По запросу ЦПМПК | Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.39 | Мониторинг по организации воспитания и обучения детей с РАС | | | По запросу ЦПМПК | Комитет по социальной политике и культуре | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.40 | Мониторинг качества сопровождения детей, прошедших обследование на ТПМПК | | | По запросу ЦПМПК | Комитет по социальной политике и культуре, | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
| 10.41 | Проведение и организация конференции «Инновации в образовании» в рамках МИК | | | По графику | Муниципальный инновационный комплекс  образовательные организации со статусом МИК | | Крестина Е.В., главный специалист отдела образования |
|  |  | | |  |  | |  |
| 1. **Юбилейные даты учреждений** | | | | | | | |
| 11.1 | 60-летие МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №11" Байкальск | | 30 октября | | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» г. Байкальска | | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» г. Байкальска |
| 11.2 | 70-летие библиотеке им. С.К. Устинова - филиала МБУ "Межпоселенческая центральная библиотека Слюдянского района" | | 27 мая | | библиотека им. С.К. Устинова - филиала МБУ "Межпоселенческая центральная библиотека Слюдянского района" | | библиотека им. С.К. Устинова - филиала МБУ "Межпоселенческая центральная библиотека Слюдянского района" |
| 11.3 | 70-летие библиотеке пос. Новоснежная – филиала МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека Слюдянского района» | | 27 мая | | библиотека пос. Новоснежная – филиала МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека Слюдянского района» | | библиотека пос. Новоснежная – филиала МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека Слюдянского района» |
| 11.4 | 55-летие МБУДО "Детская школа искусств г. Слюдянки" | | 15 августа | | МБУДО "Детская школа искусств г. Слюдянки" | | МБУДО "Детская школа искусств г. Слюдянки" |
| 11.5 | 55-летие МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 | | 17 октября | | МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 | | МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 |
| 11.6 | 95-летие МБДОУ детский сад № 21 | | Ноябрь | | МБДОУ детский сад № 21 | | МБДОУ детский сад № 21 |
| 1. **Мероприятия в сфере правового обеспечения** | | | | | | | |
| 12.1 | Представление, защита прав и законных интересов администрации муниципального района | | В течение года | | Судебные и иные органы | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно –  правового обеспечения  Игонин А.В., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.2 | Оказание информационно-методической и консультативной помощи структурным подразделениям администрации муниципального района | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно –  правового обеспечения  Игонин А.В., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.3 | Правовая, антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.4 | Исковая и претензионная работа | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно –  правового обеспечения  Игонин А.В., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.5 | Участие в мероприятиях (совещания, конференции, семинары, комиссии), проводимых в администрации муниципального района | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно –  правового обеспечения  Игонин А.В., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.6 | Правовая пропаганда и ознакомление должностных лиц администрации с нормативными актами, относящимися к их деятельности и об изменениях в действующем законодательстве | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно –  правового обеспечения  Игонин А.В., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.7 | Разработка и участие в разработке нормативных правовых актов администрации муниципального района | | В течение года | | Администрация муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно –  правового обеспечения  Игонин А.В., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.8 | Работа административных комиссий | | 2 раз в месяц | | Администрация муниципального района,  каб. № 18;  администрация Байкальского городского поселения | | Кравченко М.Б., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.9 | Работа Координационного совета по противодействию коррупции на территории Слюдянского муниципального района | | 1 раз в квартал | | Администрация муниципального района,  каб. № 18 | | Кравченко М.Б., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.10 | Заседание межведомственной комиссии по профилактике правонарушений | | 1 раз в квартал | | Администрация муниципального района,  конференц-зал | | Кравченко М.Б., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.11 | Взаимодействие с прокуратурой Слюдянского района | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.12 | Составление списков кандидатов в присяжные заседатели для Слюдянского районного суда и Иркутского областного суда | | 1 квартал | | Администрация муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно – правового обеспечения |
| 12.13 | Формирование и направление муниципальных нормативных правовых актов в отдел по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области | | Ежемесячно | | Администрация муниципального района | | Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела |
| 12.14 | Заключение Соглашений, дополнительных соглашений с администрациями городских и сельских поселений по передаче части своих полномочий | | По мере необходимости | | Администрация муниципального района | | Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела;  Игонин А.В., заведующий сектором отдела нормативно – правового обеспечения. |
| 12.15 | Содействие в организации и проведении выборов Губернатора Иркутской области | | Июнь – сентябрь | | Территория Слюдянского муниципального района | | Скрылева А.В., руководитель аппарата администрации муниципального района;  Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела;  Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно – правового обеспечения. |
| 12.16 | Содействие в организации и проведении дополнительных выборов депутата Думы Слюдянского муниципального района восьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 5, выборов главы Утуликского сельского поселения | | Июнь – сентябрь | | Территория одномандатного избирательного округа № 5; территория Утуликского муниципального образования | | Скрылева А.В., руководитель аппарата администрации муниципального района;  Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела;  Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно – правового обеспечения. |
| 1. **Мероприятия в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних** | | | | | | | |
| 13.1 | Проведение заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по рассмотрению дел об административных  правонарушениях, предусмотренных  законодательством Российской Федерации и  законодательством Иркутской области, а также по рассмотрению материалов (дел), не  связанных с делами об административных  правонарушениях, в соответствии с  постановлением Правительства Иркутской  области от 15 сентября 2016 года № 577-пп | | 15.01.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | | Кузьменкова И.В., начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Слюдянском муниципальном районе (далее – КДНиЗП) |
| 22.01.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 12.02.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 19.02.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 12.03.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 19.03.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 09.04.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 16.04.2025 г. | | г.Слюдянка, ул.Ленина, д.110, 1 этаж | |
| 07.05.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 14.05.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 04.06.2025г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 11.06.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 09.07.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 16.07.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 06.08.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 12.08.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  Думский зал | |
| 03.09.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 10.09.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  Думский зал | |
| 08.10.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 15.10.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 12.11.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 19.11.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 10.12.2025 г. | | г.Байкальск, мкр.Южный, 3 квартал, д.16 (здание администрации БГП) | |
| 17.12.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |
| 13.2 | Заседания комиссии по рассмотрению вопросов реализации Порядка межведомственного взаимодействия по работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении | | 29.01.2025 г.  26.02.2025 г.  26.03.2025 г.  23.04.2025 г.  21.05.2025 г.  18.06.2025 г.  23.07.2025 г.  20.08.2025 г.  24.09.2025 г.  22.10.2025 г.  26.11.2025 г.  24.12.2025 г. | | г.Слюдянка,  ул.Ржанова д.2  конференц-зал | |  |
| 13.3 | Проведение мероприятий, посвященных Всемирному Дню ребенка | | ноябрь | | по отдельному плану | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП  Игонина А.В. – заместитель начальника межрайонного управления № 1 по Слюдянскому району |
| 13.4 | Проведение праздника для детей из семей, находящихся в социально опасном положении, посвященного Дню знаний. | | август | | г.Слюдянка, МК «Перевал» | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП |
| 13.5 | Проведение новогоднего праздника для детей из семей, находящихся в социально опасном положении. | | декабрь | | г.Слюдянка, ул.Ленина МДК «Перевал» | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП |
| 13.6 | Проведение заседаний экспертной комиссии по определению мест, запрещенных для посещения детьми, а также перечня мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей | | Июнь  ноябрь | | г.Слюдянка, ул.Ржанова, д.2, каб. № 7 | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП |
| 13.7 | Проведение мероприятия «С безопасностью на ТЫ» | | октябрь | | г.Слюдянка, ул.Ленина МДК «Перевал» | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП  Михайлина К.С. – член КДНиЗП, инспектор НДН Слюдянского ЛПП |
| 13.8 | Организация проведения рейдов и патрулирований в рамках реализации Закона Иркутской области № 7-ОЗ | | В течение года  ( по отдельно утвержденному графику) | | Территория Слюдянского муниципального района | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП |
| 13.9 | Организация и проведение на территории муниципального района областных межведомственных профилактических мероприятий (далее – ОМПМ) «Сохрани ребенку жизнь»  (предупреждение оставления детей в обстановке, представляющей опасность для их жизни и здоровья, младенческой смертности, гибели детей от несчастных случаев, в том числе на пожарах, водных объектах, в период длительных праздничных дней) | | 1 этап:  декабрь 2024 года - январь 2025 года  2 этап:  апрель-май 2025 года | | Территория Слюдянского муниципального района | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП |
| 13.10 | Организация и проведение на территории муниципального района ОМПМ «Каждого ребенка за парту»  (выявление несовершеннолетних школьного возраста, не приступивших к занятиям в образовательных организациях, оказание адресной помощи) | | август-октябрь | | Территория Слюдянского муниципального района | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП |
| 13.11 | ОМПМ «Безопасное лето» (создание безопасных условий для несовершеннолетних, предупреждение фактов травмирования и гибели детей) | | Июнь-август | | Территория Слюдянского муниципального района | | Кузьменкова И.В. – начальник отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП |
| 1. **Мероприятия в сфере социальной поддержки населения** | | | | | | | |
| 14.1 | Организация работы по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.2 | Формирование и предоставление отчетов по муниципальной программе «Социальная поддержка населения в Слюдянском муниципальном районе» на 2025 - 2030 годы | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.3 | Формирование и предоставление отчетов по муниципальной программе «Реализация государственной национальной политики в Слюдянском муниципальном районе» на 2025-2030 годы | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.4 | Формирование и предоставление отчета в ГАС «Управление» по муниципальной услуге «Оказание адресной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации» | | Ежемесячно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.5 | Формирование и предоставление отчета по работе муниципальных комиссий по обследованию жилых помещений, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, находящихся на территории Слюдянского муниципального район | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.6 | Организация заседания экспертного Совета по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета Слюдянского муниципального района | | По предоставлению документации | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.7 | Формирование списков ветеранов к Дню Победы ВОВ 9 мая - (встреча с ветеранами ВОВ с вручением ценных подарков) | | Февраль - май | | Сельские поселения | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.8 | Районный конкурс «Почетная семья Слюдянского муниципального района» | | С марта по июнь (подача заявлений и материалов, работа комиссии) | | 8 июля, центральная площадь г. Слюдянки | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.9 | Районная выставка «И невозможное – возможно»  (приуроченная к Декаде инвалидов) | | Сентябрь - октябрь | | РДК «Перевал» или  Ж/Д клуб  г. Слюдянка | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.10 | Районный фестиваль «Вместе» (приуроченный к Декаде инвалидов» | | Первая декада декабря | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.11 | Организация и ведение документации деятельности Общественной палаты Слюдянского муниципального района | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 14.12 | Ведение социальных паспортов мобилизованных семей | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Эфрон Т.В., заведующий сектором административно-хозяйственного отдела |
| 1. **Мероприятия в сфере труда, заработной платы и муниципальной службы** | | | | | | | |
| 15.1 | Подготовка расчетов для формирования бюджета района | | Октябрь-ноябрь | | Администрация Слюдянского муниципального района | | начальник управления труда, заработной платы и муниципальной службы |
| 15.2 | Подготовка информаций о численности, заработной плате, о структуре фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Слюдянского муниципального района, в том числе поселений, о фактическом соблюдении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих) | | В установленные сроки | | Администрация Слюдянского муниципального района | | начальник Управления труда, заработной платы и муниципальной службы, Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.3 | Подготовка нормативно-правовых актов по внесению изменений в штатные расписания, по установлению размера оплаты труда выборных должностных лиц, исполняющих свои полномочия на постоянной основе, по установлению размера оплаты труда муниципальных служащих, технических исполнителей и вспомогательного персонала, по установлению премии различным категориям персонала, по противодействию коррупции и т.д. | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | начальник Управления труда, заработной платы и муниципальной службы |
| 15.4 | Проведение заседания районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (по отдельному плану) | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | начальник Управления труда, заработной платы и муниципальной службы, Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.5 | Проведение заседания межведомственной комиссии по повышению уровня занятости инвалидов и обеспечению их трудоустройства | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.6 | Проведение заседания межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд в Слюдянском муниципальном районе или рабочей группы | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | начальник Управления труда, заработной платы и муниципальной службы, Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.7 | Прием и проведение анализа справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации | | Январь - апрель | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.8 | Подготовка к проведению заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Слюдянского муниципального района и урегулированию конфликтов интересов | | По мере необходимости | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.9 | Подготовка информации по противодействию коррупции с учетом информаций поселений | | Ежеквартально, по отдельному запросу | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.10 | Подготовка документов на областной конкурс «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» в номинацию «Лучшее муниципальное образование Иркутской области по проведению работы в сфере развития социального партнерства» по итогам 2024года. | | Март | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.11 | Работа по задолженности по выплате заработной платы по предприятиям, находящимся на территории муниципального района | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.12 | Реализация муниципальной услуги "Назначение пенсии за выслугу лет в связи с прохождением муниципальной службы, замещением муниципальной должности за счет средств муниципального образования в случаях, предусмотренных законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования" | | По мере необходимости | | Администрация Слюдянского муниципального района | | начальник управления труда, заработной платы и муниципальной службы; Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда; Бушукина И.Н.- начальник отдела учета и расчетов |
| 15.13 | Организация проведения диспансеризации муниципальных служащих, в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития № 984н от 14.12.2009 года и проведение медицинского осмотра в соответствии с Приказом №29н от 29.01.2021 года | | Ежегодно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.14 | Работа по кадровому резерву | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.15 | Проведение заседания Комитета по содействию занятости населения | | По плану Кадрового центра Слюдянского района | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.16 | Подготовка баланса трудовых ресурсов за 2024 год | | Сентябрь-октябрь | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.17 | Проведение консультаций с работниками и работодателями по вопросам, касающимся трудового законодательства | | Постоянно | |  | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда Новосельцева А.А.- главный специалис отдела трудовых отношений и управления охраной труда Корчанова Л.М.- ведущий аналитик отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.18 | Подготовка к проведению аттестации и квалификационного экзамена (составление аттестационных и экзаменнационных листов, распоряжений о проведении аттестации и экзамена и формированию комиссии, составление протокола проведения аттестации и экзамена, формирование документов для хранения в личных делах) | | Ноябрь | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда Корчанова Л.М.- ведущий аналитик отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.19 | Работа с документами по личному составу администрации (документальное оформление нахождения в отпусках, командировках, прием, переводы и увольнение работников, оформление трудовых договоров, регистрация распоряжений, ведение личных дел, составление табеля, графиков отпусков и т.д.) | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда Корчанова Л.М. - ведущий аналитик отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.20 | Организация бухгалтерского учета, в том числе подготовка информации и проведение анализа по исполнению сметы расходов. Составление бюджетных, бухгалтерских отчетов и т.д. | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Отдел учет и расчетов |
| 15.21 | Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров, подготовка письменных рекомендаций по устранению выявленных нарушений (при необходимости) | | Постоянно (по мере поступления коллективных договоров и дополнений и изменений к ним) | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.22 | Заседание межведомственной комиссии по охране труда (ежеквартально) | | Март, май, август, ноябрь | | Конференц-зал администрации или в режиме видеоконференции | | Начальник Управления труда, заработной платы и муниципальной службы, Новосельцева А.А. - главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.23 | Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню Охраны труда | | Март-апрель | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Начальник Управления труда, заработной платы и муниципальной службы, Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда, Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.24 | Организация и проведение совместно с обучающей организацией трехдневного семинара по обучению и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций района: • формирование контингента слушателей; • взаимодействие с учебными центрами; • участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда | | Октябрь-ноябрь | | Актовый зал администрации | | Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.25 | Анализ состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональных заболеваний по Слюдянскому муниципальному району за 2024 год (сбор и обобщении информации о ходе выполнения работ по охране труда за 2024 год) | | Апрель | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.26 | Подготовка и анализ информаций по социальному партнерству | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.27 | Подготовка информаций по исполнению государственных полномочий в сфере труда | | Ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.28 | Подготовка пакета документов и заявки для участия в областном конкурсе "Лучший муниципальный район" Иркутской области по проведению работы в сфере охраны труда | | До 31 марта | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А, главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.29 | Участие в совместных проверках готовности ДОЛ к летнему оздоровительному сезону (в составе комиссии по приемке детских оздоровительных учреждений, функционирующих на территории Слюдянского муниципального района) | | Май-июнь (по отдельному графику) | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.30 | Участие в совместных проверках готовности образовательных учреждений к новому учебному году (в составе комиссии по приемке образовательных учреждений на территории Слюдянского муниципального района) | | Август | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.31 | Участие (в составе комиссий) в расследованиях по несчастным случаям на производстве (тяжелым, групповым, смертельным), происшедшим на предприятиях, осуществляющих деятельность на территории Слюдянского муниципального района | | По факту | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А. главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.32 | Публикации в средствах массовой информации (в т.ч. в районной газете "Славное море") статей и информации, касающихся вопросов сферы труда | | По мере необходимости | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Катруш Е.В. - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда, Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.33 | Сбор информации по результатам проведения специальной оценки условий труда в организациях муниципального района | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Новосельцева А.А., главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.34 | Проведение круглого стола с участием государственной инспекции труда по Иркутской области | | Март-апрель | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Отдел трудовых отношений и управления охраной труда |
| 15.35 | Проведение паспортизации районного архива на 01.12.2024г. | | Декабрь | | Архивный отдел | | Пашкова В.В., начальник архивного отдела |
| 15.36 | Проведение паспортизации архивов организаций-источников комплектования по состоянию на 01.12.2024г. | | Ноябрь | | Архивный отдел | | Пашкова В.В., начальник архивного отдела |
| 15.37 | Ввод в ПК «Архивный фонд» заголовков вновь принятых архивных дел, находящихся на открытом хранении | | Регулярно в течение года | | Архивный отдел | | Иванова А.А., ст. инспектор архивного отдела |
| 15.38 | Оказание методической и практической помощи организациям-источникам комплектования по составлению внутренних нормативных документов по делопроизводству | | Регулярно в течение года | | Архивный отдел | | Пашкова В.В., начальник архивного отдела |
| 15.39 | Обеспечение сохранности и прием на постоянное и долговременное хранение архивных документов от ликвидированных организаций | | При ликвидации организаций | | Архивный отдел | | Пашкова В.В., начальник архивного отдела |
| 15.40 | Проведение выставки «Прославлена Слюдянка в стихах и песнях» по документам архивного фонда Слюдянского рудоуправления | | Август | | Архивный отдел | | Архивный отдел |
| 15.41 | Проведение конкурса рисунков «Моя родословная – связь поколений» | | Июнь | | Архивный отдел | | Архивный отдел |
| 15.42 | Электронное взаимодействие архива с отделениями ФСС и МФЦ | | Регулярно в течение года | | Архивный отдел | | Пашкова В.В., начальник архивного отдела |
| 15.43 | Исполнение социально-правовых и тематических запросов в установленные законодательством сроки | | Постоянно по мере поступления запросов | | Архивный отдел | | Архивный отдел |
| 15.44 | Составление ежемесячной, ежеквартальной, полугодовой и годовой отчетности | | Согласно плану предоставления отчетности | | Администрация Слюдянского муниципального района | | управление труда, заработной платы и муниципальной службы |
| 1. **Мероприятия в сфере местного самоуправления** | | | | | | | |
| 16.1 | Организационно-техническое обеспечение заседаний и совещаний, проводимых мэром района | | В течение года | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Шишкина А.Ю., старший инспектор организационно – контрольного отдела администрации муниципального района. |
| 16.2 | Осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению совещаний в режиме видеоконференции | | Ежемесячно и по мере необходимости | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Рубцов М.В., начальник отдела информационных технологий Комитета финансов Слюдянского района  Белобородова Е.П., ведущий аналитик организационно-контрольного отдела администрации муниципального района |
| 16.3 | Формирование тематического и календарного планов основных мероприятий и юбилейных дат Слюдянского муниципального района для включения в план Правительства Иркутской области | | Ежемесячно  ежеквартально | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Рубцова М.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела |
| 16.4 | Формирование плана основных мероприятий деятельности администрации Слюдянского муниципального района на 2026 год | | Декабрь | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела администрации муниципального района |
| 16.5 | Осуществление контроля за выполнением поручений, распорядительных документов Губернатора и Правительства Иркутской области, мэра муниципального района | | В течение года | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Вертинская Е.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела. |
| 16.6 | Организация и контроль за осуществлением документооборота | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Вертинская Е.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела. |
| 16.7 | Организация приема граждан мэром района и заместителями мэра муниципального района и контроля за рассмотрением писем и обращений граждан | | В течение года | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела администрации.  Вертинская Е.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела.  Шишкина А.Ю., старший инспектор организационно – контрольного отдела администрации муниципального района. |
| 16.8 | Сбор, обработка и предоставление информации в Правительство Иркутской области о проведении митингов и публичных обращений граждан | | Еженедельно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно-правового обеспечения администрации муниципального района.  Вертинская Е.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела. |
| 16.9 | Формирование дел постоянного хранения, заводимых в структурных подразделениях администрации муниципального района, и обеспечение своевременной передачи в муниципальный архив, корректирование сводной номенклатуры дел структурных подразделений | | В течение года | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Рубцова М.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела.  Вертинская Е.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела. |
| 16.10 | Обеспечение работников администрации канцелярскими принадлежностями, оргтехникой, мебелью | | В течение года | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела администрации муниципального района.  Рубцова М.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела. |
| 16.11 | Организация работы по наполнению официального сайта администрации Слюдянского муниципального района | | Постоянно | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела администрации муниципального района.  Белобородова Е.П., ведущий аналитик организационно – контрольного отдела. |
| 16.12 | Осуществление системы регистрации (учета) избирателей в Слюдянском муниципальном районе | | В течение года | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Маюрова О.Е., начальник отдела нормативно-правового обеспечения администрации муниципального района |
| 16.13 | Оформление документов по награждению граждан государственными, ведомственными, областными и районными наградами | | В течение года | | Администрация Слюдянского муниципального района | | Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела администрации муниципального района  Рубцова М.В., ведущий аналитик административно – хозяйственного отдела. |
| 16.14 | Организация встреч мэра района с населением | | В течение года | | Администрация Слюдянского муниципального района,  Городские и сельские поселения | | Скрылева А.В., руководитель аппарата администрации муниципального района.  Титова Н.Л., начальник организационно – контрольного отдела администрации муниципального района. |

Руководитель аппарата администрации

Слюдянского муниципального района А.В. Скрылева