

## Протокол № 3

### совместного заседания районной трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений и межведомственной комиссии по охране труда в режиме видеоконференции

30 сентября 2024 г

г. Слюдянка

#### Председательствовал:

Орлова Светлана Гавриловна - начальник управления труда, заработной платы и муниципальной службы администрации Слюдянского муниципального района

#### Присутствовали:

Вилкова Ольга Андреевна – заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области, в Ангарском городском муниципальном образовании, Шелеховском и Слюдянском районах;

Татаринцева Надежда Ивановна - главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Слюдянская районная больница»;

Катруш Елена Валерьевна - начальник отдела трудовых отношений и управления охраной труда управления труда, заработной платы и муниципальной службы администрации Слюдянского муниципального района;

Новосельцева Анна Александровна - главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда управления труда заработной платы и муниципальной службы администрации Слюдянского муниципального района;

Маюрова Ольга Евгеньевна - начальник отдела нормативно-правового обеспечения администрации Слюдянского муниципального района;

Голованова Татьяна Анатольевна - начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования Слюдянский район;

#### **Приглашены:**

1. Руководители и специалисты по охране труда организаций Слюдянского муниципального района

## **Повестка:**

1. Анализ производственного травматизма на территории Слюдянского муниципального района за 9 мес. 2024г. Обзор выполнения предыдущих решений протоколов заседаний межведомственной комиссии по охране труда.
  2. О результатах ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по вопросам состояния условий и охраны труда, а также проверок, проводимых совместно с органами государственного контроля и надзора.
  3. Проблемные вопросы при применении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 767н.
  4. О ходе работы по уведомительной регистрации коллективных договоров в Слюдянском муниципальном районе за 2024 год.
  5. Обсуждение и утверждение плана работы МВК по охране труда на 4-й квартал 2024г.
- 1. Анализ производственного травматизма на территории Слюдянского муниципального района за 9 мес. 2024г. Обзор выполнения предыдущих решений протоколов заседаний межведомственной комиссии по охране труда**

---

(Главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда Новосельцева А.А.)

## **Решения:**

- 1.1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела трудовых отношений и управления охраной труда Новосельцевой А.А.
  - 1.2. Рекомендовать работодателям, осуществляющим свою деятельность на территории Слюдянского района:
    - 1.2.1. взять вопрос по недопущению НС и предупреждению травматизма под личный контроль;
    - 1.2.2. усилить внимание к вопросам соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, проверки состояния условий и охраны труда;
    - 1.2.3. разбирать причины несчастных случаев, устранять их причины (доводить данную информацию до работников);
    - 1.2.4. усилить контроль за соблюдением производственной дисциплиной и правил внутреннего трудового распорядка всеми категориями работников;
    - 1.2.5. своевременно извещать о НС, в том числе о легких.
- Срок - постоянно

**2. О результатах ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по вопросам состояния условий и охраны труда, а также проверок, проводимых совместно с органами государственного контроля и надзора.**

---

(Главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда - Новосельцева А.А.)

## Решения:

- 2.1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела трудовых отношений и управления охраной труда Новосельцевой А.А.
  - 2.2. Рекомендовать работодателям, осуществляющим свою деятельность на территории Слюдянского района:
    - 2.2.1. Извещать отдел трудовых отношений несчастных случаях, в том числе о легких несчастных случаях на адрес эл. почты [trud@sludyanka.ru](mailto:trud@sludyanka.ru);
    - 2.2.2. Своевременно проводить медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, обучение по охране труда, инструктажи, и иные мероприятия по недопущению (предотвращению) несчастных случаев на территории Слюдянского района;
    - 2.2.3. Своевременно в установленные сроки предоставлять запрашиваемую информацию, в том числе об изменении контактных данных;
    - 2.2.4. Пользоваться официальным сайтом администрации Слюдянского муниципального района, вкладкой «охрана труда»
- Срок – постоянно

### **3. Проблемные вопросы при применении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 767н**

---

(Главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда Новосельцева А.А.)

- 3.1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела трудовых отношений и управления охраной труда Новосельцевой А.А.
  - 3.2. Рекомендовать работодателям, осуществляющим свою деятельность на территории Слюдянского района:
    - 3.2.1. работодателям разрабатывать нормы с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях
- Срок - постоянно
- 3.2.2. отделу трудовых отношений разместить презентацию «Проблемные вопросы при применении ЕТН» на официальном сайте администрации в разделе методические материалы
- Срок - до 1 октября 2024года.

### **4. О ходе работы по уведомительной регистрации коллективных договоров в Слюдянском муниципальном районе за 2024 год.**

---

(Главный специалист отдела трудовых отношений и управления охраной труда Новосельцева А.А.)

- 4.1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела трудовых отношений и управления охраной труда Новосельцевой А.А.
- 4.2. Рекомендовать работодателям, осуществляющим свою деятельность на территории Слюдянского района:

- 4.2.1. рассмотреть вопрос о заключении КД, за справками и методической помощью обращаться по телефону 51-7- 20 либо по адресу г. Слюдянка, ул. Ленина, 110, каб.11.
  - 4.2.2. при подписании КД акцентировать свое внимание на датах согласования
  - 4.2.3. при предоставлении пакета документов на уведомительную регистрацию коллективных договоров и дополнений/изменений в коллективные договора, прилагать заявления согласно нового образца.
- Срок – постоянно

**5. Обсуждение и утверждение плана работы районной трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений и межведомственной комиссии по охране труда на 4 квартал 2024 года.**

---

(МВК по охране труда, отдел трудовых отношений и управления охраной труда администрации Слюдянского муниципального района )

**Решение:**

- 5.1. По данному вопросу принято решение назначить МВК на октябрь – ноябрь 2024 года.
- 5.2. Вопросы для обсуждения на совместном заседании районной межведомственной комиссии по охране труда направлять в отдел трудовых отношений администрации муниципального образования Слюдянского района по адресу эл. почты: [trud@sludyanka.ru](mailto:trud@sludyanka.ru) или адресу: г Слюдянка, ул. Ленина, 110, каб. 11.

Председатель МВК по охране труда

С.Г. Орлова

Секретарь МВК по охране труда

А.А. Новосельцева